



## СОВЕТ КОЛПАШЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

---

### РЕШЕНИЕ

24.10.2013г.  
г. Колпашёво

№ 48

О наградах и почетном звании  
муниципального образования  
«Колпашёвское городское  
поселение»

В целях поощрения граждан за деятельность, направленную на благо муниципального образования «Колпашёвское городское поселение», повышения авторитета муниципального образования «Колпашёвское городское поселение» в Российской Федерации и за рубежом, на основании пункта 34 части 1 статьи 29 Устава Колпашёвского городского поселения,

Совет РЕШИЛ:

1. Учредить следующие награды и почетное звание муниципального образования «Колпашёвское городское поселение»:

1.1. Почетная грамота муниципального образования «Колпашёвское городское поселение»;

1.2. Почетный знак «За заслуги перед Колпашёвским городским поселением»;

1.3. «Благодарность Колпашёвского городского поселения»

1.4. Почетное звание «Почетный гражданин Колпашёвского городского поселения».

1.5. Занесение граждан на «Доску Почета Колпашёвского городского поселения».

2. Утвердить Положение «О наградах и почетном звании муниципального образования «Колпашёвское городское поселение» согласно **приложению** к настоящему решению.

3. Признать утратившими силу:

3.1. Решение Совета Колпашёвского городского поселения от 24.03.2006 №63 «Об утверждении положения о почетной грамоте городского поселения».

3.2. Решение Совета Колпашёвского городского поселения от 27.02.2007 №9 «Об утверждении Положения «О доске Почета Колпашёвского городского поселения».

4. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2014 года.

Глава Колпашевского  
городского поселения

А.А.Черников

**Положение**  
**О наградах и почетном звании муниципального**  
**образования «Колпашевское городское поселение»**

**Раздел 1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о наградах и почетном звании муниципального образования "Колпашевское городское поселение" определяет порядок и условия награждения граждан почетной грамотой муниципального образования "Колпашевское городское поселение", почетным знаком "За заслуги перед Колпашевским городским поселением", «Благодарностью Колпашевского городского поселения», занесения граждан на «Доску почёта Колпашевского городского поселения» и присвоения почетного звания "Почетный гражданин Колпашевского городского поселения".

1.2. Наград и почетного звания муниципального образования «Колпашевское городское поселение» могут быть удостоены граждане Российской Федерации, иностранные граждане, а также лица без гражданства (далее - граждане).

1.3. Для осуществления единой политики в сфере наград и почетных званий, с целью проведения общественной оценки материалов о награждении и обеспечения объективного подхода к поощрению граждан создается специальная комиссия по наградам при администрации Колпашевского городского поселения (далее - Комиссия) в составе представителей администрации Колпашевского городского поселения, депутатов Совета Колпашевского городского поселения, специалистов, экспертов.

Состав и порядок деятельности Комиссии определяется распоряжением администрации Колпашевского городского поселения.

1.4. Решение о награждении Почетной грамотой муниципального образования «Колпашевское городское поселение», Почетным знаком "За заслуги перед Колпашевским городским поселением", о присвоении Почетного звания "Почетный гражданин Колпашевского городского поселения", о занесении на «Доску Почёта Колпашевского городского поселения» подлежит опубликованию в средствах массовой информации.

1.5. Учет и регистрацию, а также хранение неврученных Почетных грамот муниципального образования «Колпашевское городское поселение», Почетных знаков "За заслуги перед Колпашевским городским поселением", нагрудных знаков Почетного звания "Почетный гражданин Колпашевского городского поселения" и удостоверений к ним осуществляется администрацией Колпашевского городского поселения.

1.6. Расходы, связанные с реализацией настоящего Положения,

осуществляются за счет средств бюджета Колпашевского городского поселения.

1.7. Организационное обеспечение исполнения настоящего Положения осуществляет управление делами Администрации Колпашевского городского поселения.

## **Раздел 2. Награды и почетное звание муниципального образования «Колпашевское городское поселение», порядок награждения и присвоения**

2.1. Награждение Почетной грамотой муниципального образования "Колпашевское городское поселение" (далее - Почетная грамота Колпашевского городского поселения) является одной из форм поощрения граждан за большой вклад в экономическое, социальное и культурное развитие Колпашевского городского поселения, в укрепление законности и обеспечение правопорядка, творческую, благотворительную и иную деятельность, способствующую развитию Колпашевского городского поселения и повышению благосостояния его жителей.

2.1.1. Текст Почетной грамоты Колпашевского городского поселения (образец согласно приложению 1 к настоящему Положению) содержит следующие реквизиты:

- герб Колпашевского городского поселения;
- слова - Почетная грамота муниципального образования "Колпашевское городское поселение";
- сведения о награждаемом лице (Ф.И.О. гражданина);
- за какие заслуги производится награждение Почетной грамотой Колпашевского городского поселения;
- реквизиты распоряжения администрации Колпашевского городского поселения;
- подпись Главы Колпашевского городского поселения;
- печать администрации Колпашевского городского поселения.

2.1.2. Ежеквартально Почетной грамотой Колпашевского городского поселения награждаются не более 3 человек.

Количество награждаемых Почетной грамотой Колпашевского городского поселения может быть увеличено на количество не награжденных в предшествующем квартале.

2.1.3. Гражданам, награжденным Почетной грамотой Колпашевского городского поселения, вручается единовременное денежное вознаграждение в размере 1000 рублей.

2.1.4. Ходатайство о награждении Почетной грамотой Колпашевского городского поселения вносится на имя Главы Колпашевского городского поселения в срок до первого числа второго месяца каждого квартала:

- руководителями органов государственной власти Российской Федерации и Томской области;
- руководителями органов судебной власти;
- руководителями органов местного самоуправления;
- депутатами Совета Колпашевского городского поселения;
- руководителями организаций, общественных объединений и иных юридических лиц, расположенных на территории муниципального

образования "Колпашевское городское поселение" - в отношении своих работников;

– объединениями граждан.

2.1.5. Ходатайство о награждении оформляется в письменной форме и должно содержать:

2.1.5.1. характеристику выдвигаемого кандидата с указанием должности и места его работы, личных заслуг, являющихся основанием для награждения;

2.1.5.2. биографическую справку с указанием образования, общего стажа работы и стажа работы на территории Колпашевского городского поселения и Томской области, наград и поощрений муниципального, областного и федерального уровней;

К ходатайству о награждении прилагаются копии документов, подтверждающих достижения и заслуги представляемого кандидата.

2.1.6. Внесенное ходатайство в срок до 10 числа второго месяца текущего квартала направляется Главой Колпашевского городского поселения для предварительного рассмотрения в Комиссию.

2.1.7. Комиссия рассматривает все представленные материалы и готовит заключение по вопросу награждения либо отказа в награждении гражданина Почетной грамотой Колпашевского городского поселения до первого числа третьего месяца текущего квартала. При подготовке заключения по вопросу награждения Комиссия руководствуется следующими принципами награждения:

- долговременная и устойчивая известность лица и его заслуг среди жителей Колпашевского городского поселения;

- авторитет лица у жителей Колпашевского городского поселения, обретенный общественной, политической, благотворительной, творческой, хозяйственной деятельностью, государственной и муниципальной службой, а также иной деятельностью с выдающимися результатами для Колпашевского городского поселения.

Заключение по каждой представленной к награждению кандидатуре принимается индивидуально.

2.1.8. Комиссия представляет свое заключение Главе Колпашевского городского поселения в срок до первого числа третьего месяца квартала.

Глава Колпашевского городского поселения принимает решение о награждении гражданина Почетной грамотой Колпашевского городского поселения которое оформляется распоряжением администрации Колпашевского городского поселения, либо об отказе в награждении в течении трёх рабочих дней с момента поступления заключения Комиссии.

2.1.9. Лицо, объединение граждан, орган ходатайствующий о награждении гражданина Почетной грамотой Колпашевского городского поселения письменно уведомляется о принятом решении в десятидневный срок.

2.1.10. Вручение Почетной грамоты Колпашевского городского поселения производится в торжественной обстановке Главой Колпашевского городского поселения.

2.2. Почетный знак "За заслуги перед Колпашевским городским поселением" (далее Почётный знак Колпашевского городского поселения) является формой

поощрения граждан за большой личный вклад в развитие местного самоуправления в Колпашевском городском поселении, обеспечение благополучия и стабильности городского сообщества, развитие науки, образования, здравоохранения, культуры, искусства, спорта и других общественно значимых сфер, личная деятельность которых оказала значительное положительное влияние на развитие и процветание Колпашевского городского поселения, благосостояние его жителей, способствовала повышению престижа и авторитета Колпашевского городского поселения в Российской Федерации и за рубежом.

2.2.1. Повторное поощрение Почетным знаком Колпашевского городского поселения одного и того же лица не допускается.

2.2.2. Ежегодно Почетным знаком Колпашевского городского поселения награждается не более трёх человек.

2.2.3. Награжденному Почетным знаком Колпашевского городского поселения вручаются:

- единовременное денежное вознаграждение в сумме 3000 рублей;
- удостоверение к почетному знаку "За заслуги перед Колпашевским городским поселением" установленной формы (образец согласно приложению 2 к настоящему Положению);
- нагрудный знак установленной формы (описание согласно приложению 2 к настоящему Положению).

2.2.4. Ходатайство о награждении Почетным знаком Колпашевского городского поселения вносится на имя Главы Колпашевского городского поселения в срок до первого сентября, лицами указанными в пункте 2.1.4 настоящего Положения.

2.2.5. Ходатайство о награждении оформляется в письменной форме и должно содержать:

2.2.5.1. характеристику выдвигаемого кандидата с указанием должности и места его работы, личных заслуг, являющихся основанием для награждения;

2.2.5.2. биографическую справку с указанием образования, общего стажа работы и стажа работы на территории Колпашевского городского поселения и Томской области, наград и поощрений муниципального, областного и федерального уровней;

К ходатайству о награждении прилагаются копии документов, подтверждающих достижения и заслуги представляемого кандидата.

2.2.6. Внесенное ходатайство в срок до десятого сентября направляется Главой Колпашевского городского поселения для предварительного рассмотрения в Комиссию.

2.2.7. Комиссия рассматривает все представленные материалы и готовит заключение по вопросу награждения либо отказа в награждении Почетным знаком Колпашевского городского поселения в срок до первого октября. При подготовке заключения по вопросу награждения Комиссия руководствуется следующими принципами награждения:

- долговременная и устойчивая известность лица и его заслуг среди жителей Колпашевского городского поселения;

- авторитет лица у жителей Колпашевского городского поселения, обретенный общественной, политической, благотворительной, творческой, хозяйственной деятельностью, государственной и муниципальной службой, а также иной деятельностью с выдающимися результатами для Колпашевского городского поселения.

Заключение по каждой представленной к награждению кандидатуре принимается индивидуально.

2.2.8. Комиссия представляет свое заключение Главе Колпашевского городского поселения в срок до 10 октября.

Глава Колпашевского городского поселения в срок до 15 октября вносит проект решения Совета Колпашевского городского поселения о награждении Почетным знаком Колпашевского городского поселения на рассмотрение собрания Совета Колпашевского городского поселения в установленном порядке.

2.2.9. Совет Колпашевского городского поселения принимает решение о награждении гражданина Почетным знаком Колпашевского городского поселения, либо об отказе в награждении в течении месяца со дня поступления на рассмотрение проекта решения Совета Колпашевского городского поселения о награждении Почетным знаком Колпашевского городского поселения.

2.2.10. Лицо, объединение граждан, орган ходатайствующий о награждении гражданина Почетным знаком Колпашевского городского поселения письменно уведомляется о принятом решении в десятидневный срок.

2.2.11. Решение о награждении Почетным знаком Колпашевского городского поселения принимается на заседании Совета Колпашевского городского поселения большинством голосов от установленного Уставом Колпашевского городского поселения числа депутатов Совета Колпашевского городского поселения.

2.2.12. Вручение Почетного знака Колпашевского городского поселения и удостоверения к нему производится в торжественной обстановке на собрании Совета Колпашевского городского поселения или ином торжественном мероприятии Главой Колпашевского городского поселения и председателем Совета Колпашевского городского поселения.

2.3. Почетное звание "Почетный гражданин Колпашевского городского поселения" присваивается гражданам за особые заслуги в области общественной, государственной, творческой, благотворительной деятельности, защиты прав человека, и за иные заслуги, способствующие всестороннему развитию Колпашевского городского поселения в Российской Федерации, росту благосостояния населения, укреплению этических и духовных норм. Почетное звание «Почетный гражданин Колпашевского городского поселения» является высшим знаком признания заслуг гражданина перед Колпашевским городским поселением и его жителями.

2.3.1. Почетное звание "Почетный гражданин Колпашевского городского поселения" может присваиваться один раз в год не более чем 1 гражданину.

Количество граждан, которым присваивается Почетное звание "Почетный гражданин Колпашевского городского поселения" может быть более чем 1 гражданин в календарный год в случае, если Почетное звание "Почетный

гражданин Колпашевского городского поселения" не присваивалось в предыдущий календарный год.

Почетное звание "Почетный гражданин Колпашевского городского поселения" может быть присвоено посмертно.

2.3.2. Почетное звание "Почетный гражданин Колпашевского городского поселения" не может быть присвоено лицам, замещающим установленные законодательством государственные должности Российской Федерации, субъектов Российской Федерации или муниципальные должности в Томской области на постоянной основе в органах местного самоуправления, должности муниципальной службы в Томской области высших и главных групп.

2.3.3. Почетное звание "Почетный гражданин Колпашевского городского поселения" не может быть повторно присвоено одному и тому же лицу.

2.3.4. Почетный гражданин Колпашевского городского поселения лишается звания в случае его осуждения по приговору суда, вступившему в законную силу.

2.3.5. Почетному гражданину Колпашевского городского поселения на собрании Совета Колпашевского городского поселения Главой Колпашевского городского поселения и председателем Совета Колпашевского городского поселения вручаются:

а) удостоверение установленной формы (описание согласно приложению 3 к настоящему Положению);

б) денежное вознаграждение в размере 4000;

в) нагрудный знак установленной формы (описание согласно приложению 3 к настоящему Положению).

В случае присвоения Почетного звания "Почетный гражданин Колпашевского городского поселения" посмертно нагрудный знак и денежное вознаграждение, предусмотренные подпунктами "б", "в" подпункта 2.3.5 настоящего Положения, в аналогичном порядке вручаются супруге (супругу) Почетного гражданина Колпашевского городского поселения.

В случае отсутствия супруги (супруга) Почетного гражданина Колпашевского городского поселения нагрудный знак в аналогичном порядке вручается родственникам Почетного гражданина Колпашевского городского поселения в порядке очередности, предусмотренной для наследников первой, второй, третьей очереди в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

2.3.6 Имена Почетных граждан Колпашевского городского поселения заносятся в Книгу почета Колпашевского городского поселения в установленном порядке. Ведение Книги почета осуществляется администрацией Колпашевского городского поселения, форма и порядок ведения Книги почета определяются распоряжением администрации Колпашевского городского поселения.

2.3.7. Почетный гражданин Колпашевского городского поселения имеет право:

а) безотлагательного приема Главой Колпашевского городского поселения, председателем Совета Колпашевского городского поселения, другими должностными лицами органов местного самоуправления Колпашевского городского поселения, руководителями муниципальных предприятий и

учреждений;

б) право на внеочередное выступление на комитетах (комиссиях) и собрании Совета Колпашевского городского поселения.

Почетному гражданину Колпашевского городского поселения за счет средств бюджета Колпашевского городского поселения производится ежегодная выплата в размере 1000 рублей приурочиваемая ко дню рождения Почётного гражданина Колпашевского городского поселения.

2.3.8. Ходатайство о присвоении почетного звания "Почетный гражданин Колпашевского городского поселения" вносится на имя Главы Колпашевского городского поселения в срок до первого сентября лицами указанными в пункте 2.1.4 настоящего Положения.

2.3.9. Ходатайство о награждении оформляется в письменной форме и должно содержать:

2.3.9.1. характеристику выдвигаемого кандидата с указанием должности и места его работы, личных заслуг, являющихся основанием для награждения;

2.3.9.2. биографическую справку с указанием образования, общего стажа работы и стажа работы на территории Колпашевского городского поселения и Томской области, наград и поощрений муниципального, областного и федерального уровней;

К ходатайству о присвоении Почётного звания прилагаются копии документов, подтверждающих достижения и заслуги представляемого кандидата.

2.3.10. Внесенное ходатайство в срок до десятого сентября направляется Главой Колпашевского городского поселения для предварительного рассмотрения в Комиссию.

2.3.11. Комиссия рассматривает все представленные материалы и готовит заключение по вопросу присвоения Почетного звания "Почетный гражданин Колпашевского городского поселения" либо отказа в присвоении Почетного звания «Почетный гражданин Колпашевского городского поселения» в срок до первого октября. При подготовке заключения по вопросу награждения Комиссия руководствуется следующими принципами награждения:

- долговременная и устойчивая известность лица и его заслуг среди жителей Колпашевского городского поселения;

- авторитет лица у жителей Колпашевского городского поселения, обретенный общественной, политической, благотворительной, творческой, хозяйственной деятельностью, государственной и муниципальной службой, а также иной деятельностью с выдающимися результатами для Колпашевского городского поселения.

Заключение по каждой представленной к награждению кандидатуре принимается индивидуально.

2.3.12. Комиссия представляет свое заключение Главе Колпашевского городского поселения в срок до 10 октября.

Глава Колпашевского городского поселения в срок до 15 октября вносит проект решения Совета Колпашевского городского поселения о присвоении Почетного звания "Почетный гражданин Колпашевского городского поселения" на рассмотрение собрания Совета Колпашевского городского поселения в

установленном порядке.

2.3.13. Совет Колпашевского городского поселения принимает решение о присвоении Почетного звания "Почетный гражданин Колпашевского городского поселения", либо об отказе в присвоении Почётного звания "Почетный гражданин Колпашевского городского поселения" проект решения Совета Колпашевского городского поселения «о присвоении Почетного звания "Почетный гражданин Колпашевского городского поселения"».

2.3.14. Лицо, объединение граждан, орган ходатайствующий о присвоении Почетного звания "Почетный гражданин Колпашевского городского поселения" письменно уведомляется о принятом решении в десятидневный срок.

2.3.15. Решение о присвоении Почетного звания "Почетный гражданин Колпашевского городского поселения" принимается Советом Колпашевского городского поселения квалифицированным большинством голосов от установленного Уставом Колпашевского городского поселения числа депутатов.

2.3.16. Вручение нагрудного знака Почетного звания "Почетный гражданин Колпашевского городского поселения" и удостоверения к нему производится в торжественной обстановке на заседании Совета Колпашевского городского поселения или ином торжественном мероприятии Главой Колпашевского городского поселения и председателем Совета Колпашевского городского поселения.

2.4. Занесение граждан на "Доску Почета Колпашевского городского поселения" является формой общественного признания и морального поощрения за высокие достижения в экономической, социальной и творческой деятельности на благо Колпашевского городского поселения.

2.4.1. Ежегодно на "Доску Почета Колпашевского городского поселения" заносится не более 10 граждан.

В обязательном порядке на «Доску Почета Колпашевского городского поселения» заносятся граждане получившие в текущем году Почетное звание "Почетный гражданин Колпашевского городского поселения" и Почетный знак "За заслуги перед Колпашевским городским поселением".

Занесение на «Доску Почета Колпашевского городского поселения» граждан получивших в текущем году Почетное звание "Почетный гражданин Колпашевского городского поселения" и Почетный знак "За заслуги перед Колпашевским городским поселением" осуществляется на основании решений органов местного самоуправления о присвоении им Почетного звания "Почетный гражданин Колпашевского городского поселения" и о награждения Почетным знаком "За заслуги перед Колпашевским городским поселением".

Занесение на «Доску Почета Колпашевского городского поселения» иных граждан осуществляется на основании распоряжения администрации Колпашевского городского поселения.

2.4.2. Гражданину занесенному на «Доску Почета Колпашевского городского поселения» вручается свидетельство о занесении на «Доску Почета Колпашевского городского поселения» (образец согласно приложению 4 к настоящему Положению).

2.4.3. Цветные изображения граждан занесенных на «Доску Почета

Колпашевского городского поселения» с указанием Ф.И.О., места работы, должности, с кратким изложением заслуг размещаются на специальном стенде у здания администрации Колпашевского городского поселения в течении 15 дней со дня принятия решения о занесении гражданина на «Доску Почета Колпашевского городского поселения» до 1 декабря очередного года.

2.4.4. Ходатайство о занесении граждан, не имеющих в текущем году наград и званий Колпашевского городского поселения, на «Доску Почета Колпашевского городского поселения» вносится на имя Главы Колпашевского городского поселения в срок до первого октября лицами указанными в пункте 2.1.4 настоящего Положения.

2.4.5. Ходатайство о занесении граждан на «Доску Почета Колпашевского городского поселения» оформляется в письменной форме и должно содержать:

2.4.5.1. характеристику выдвигаемого кандидата с указанием должности и места его работы, личных заслуг, являющихся основанием для награждения;

2.4.5.2. биографическую справку с указанием образования, общего стажа работы и стажа работы на территории Колпашевского городского поселения и Томской области, наград и поощрений муниципального, областного и федерального уровней;

К ходатайству о награждении прилагаются копии документов, подтверждающих достижения и заслуги представляемого кандидата.

2.4.6. Внесенное ходатайство в срок до десятого октября направляется Главой Колпашевского городского поселения для предварительного рассмотрения в Комиссию.

2.4.7. Комиссия рассматривает все представленные материалы и готовит заключение о занесении гражданина на «Доску Почета Колпашевского городского поселения» или отказа занесения гражданина на «Доску Почета Колпашевского городского поселения» в срок до первого ноября. При подготовке заключения по вопросу награждения Комиссия руководствуется следующими принципами награждения:

- долговременная и устойчивая известность лица и его заслуг среди жителей Колпашевского городского поселения;

- авторитет лица у жителей Колпашевского городского поселения, обретенный общественной, политической, благотворительной, творческой, хозяйственной деятельностью, государственной и муниципальной службой, а также иной деятельностью с выдающимися результатами для Колпашевского городского поселения.

Заключение по каждой представленной к награждению кандидатуре принимается индивидуально.

2.4.8. Комиссия представляет свое заключение Главе Колпашевского городского поселения в срок до 20 ноября.

Глава Колпашевского городского поселения в десятидневный срок с момента поступления заключения Комиссии принимает решение о занесении гражданина на "Доску Почета Колпашевского городского поселения" которое оформляется распоряжением администрации Колпашевского городского поселения, либо об отказе в занесении гражданина на "Доску Почета Колпашевского городского поселения".

поселения"

2.4.9. Лицо, объединение граждан, орган ходатайствующий о занесении гражданина на "Доску Почета Колпашевского городского поселения" письменно уведомляется о принятом решении в десятидневный срок.

2.4.10. Вручение свидетельства о занесении на «Доску Почета Колпашевского городского поселения» производится Главой Колпашевского городского поселения в торжественной обстановке на мероприятии посвященному празднованию «Дня города Колпашева».

2.5. Вручение «Благодарности муниципального образования «Колпашевское городское поселение»» (далее Благодарственное письмо) осуществляется за активное участие в общественной жизни, трудовой, материально-финансовый вклад в развитие муниципального образования "Колпашевское городское поселение", многолетний добросовестный труд, профессиональное мастерство, а также в связи с юбилейными датами и профессиональными праздниками.

2.5.1. Текст Благодарственного письма содержит следующие реквизиты:

- герб Колпашевского городского поселения;
- слова - Благодарственное письмо;
- сведения о награждаемом лице (Ф.И.О. гражданина или наименование юридического лица);
- за какие заслуги производится награждение Благодарственным письмом;
- подпись Главы Колпашевского городского поселения;
- печать администрации Колпашевского городского поселения;
- подпись председателя Совета Колпашевского городского поселения;
- печать Совета Колпашевского городского поселения.

2.5.2. Ходатайство о награждении гражданина Благодарственным письмом вносится на имя Главы Колпашевского городского поселения не менее чем за 10 дней до предполагаемой даты награждения гражданина лицами указанными в пункте 2.1.4 настоящего Положения.

2.5.3. Глава Колпашевского городского поселения может принять решение о необходимости награждения гражданина Благодарственным письмом самостоятельно.

2.5.4. Ходатайство о награждении гражданина Благодарственным письмом рассматривается Главой Колпашевского городского поселения единолично.

2.5.6 По результатам рассмотрения ходатайства Глава Колпашевского городского поселения проставляет визу на ходатайстве «подготовить документы для награждения» либо «подготовить уведомление об отказе в награждении» и передаёт ходатайство в управление делами администрации Колпашевского городского поселения для подготовки документов для награждения либо подготовки уведомления об отказе в награждении соответственно.

2.5.7. Благодарственное письмо оформляется в соответствии с приложением 5 к настоящему Положению. Подписание благодарственного письма Главой Колпашевского городского поселения и председателем Совета Колпашевского городского поселения обеспечивается управлением делами администрации Колпашевского поселения.

2.5.8. В случае невозможности подписания Благодарственного письма у

председателя Совета Колпашевского городского поселения, допускается подписание Благодарственного письма только Главой Колпашевского городского поселения, в таком случае реквизиты «подпись председателя Совета Колпашевского городского поселения» и «печать Совета Колпашевского городского поселения» на Благодарственном письме не проставляются.

2.5.9. Вручение Благодарственного письма производится в торжественной обстановке Главой Колпашевского городского поселения или председателем Совета Колпашевского городского поселения, вручение благодарственного письма может быть делегировано лицу ходатайствующему о награждении гражданина Благодарственным письмом.



**ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА**  
муниципального образования  
«Колпашевское городское поселение»

**ВРУЧАЕТСЯ**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. лица которому вручается грамота)

На основании: распоряжения  
Администрации Колпашевского  
городского поселения от 00.00.0000 №000

За: \_\_\_\_\_  
(кратко указываются заслуги,  
за которые вручается грамота)

Глава Колпашевского  
городского поселения \_\_\_\_\_

м.п.

дата

### **Описание удостоверения к почетному знаку "За заслуги перед Колпашевским городским поселением"**

Удостоверение к Почетному знаку "За заслуги перед Колпашевским городским поселением" (далее - удостоверение) представляет собой книжечку бордового цвета размером 105x150 мм.

На правой части титульной стороны удостоверения в центре воспроизводится надпись "Удостоверение к Почетному знаку "За заслуги перед Колпашевским городским поселением", выполненная тиснением под золото.

На левой части разворотной стороны удостоверения в центре помещается цветное изображение почетного знака "За заслуги перед Колпашевским городским поселением".

На правой части разворотной стороны удостоверения в верхней части указываются фамилия, имя, отчество награжденного. Ниже по центру надпись "Награжден(а) почетным знаком "За заслуги перед Колпашевским городским поселением", в нижней части помещаются надписи: слева - "Главы Колпашевского городского поселения", "подпись", место для печати; справа - "Председатель Совета Колпашевского городского поселения", "подпись", место для печати. Далее располагаются надпись "Решение Совета Колпашевского городского поселения", дата и номер решения о награждении. Все надписи на разворотной стороне выполняются черным цветом.

### **Описание почетного знака "За заслуги перед Колпашевским городским поселением"**

Нагрудный Почетный знак "За заслуги перед Колпашевским городским поселением" (далее - Знак) представляет собой вытянутый вертикально крест, вписанный в овал, с расширяющимися закругленными концами, с лицевой стороны покрытый белой эмалью. По краям креста узкий выпуклый рант шириной 1,5 мм. На лицевой стороне Знака в центре накладное изображение герба Колпашевского городского поселения. Вокруг герба размещается лента белого цвета с текстом "За заслуги перед Колпашевским городским поселением" (цвет шрифта - зеленый). На нижнем конце креста надпись "Колпашево" (цвет шрифта - зеленый). Заполнением между концами креста является элемент в виде четырехконечной звезды. Каждый элемент звезды делится на 5 "лучей". Основные цвета знака - белый, зеленый, желтый. Все желтые элементы знака обрабатываются "под золото". Основными материалами для изготовления знака являются латунь или бронза, заполированные на участках, обработанных "под золото".

### **Описание удостоверения почетного гражданина Колпашевского городского поселения**

Удостоверение представляет собой однооборотную обложку размером 21х6 см, покрытую сверху красным коленкором. На левой стороне удостоверения в центре отпечатано позолотой "Удостоверение Почетного гражданина Колпашевского городского поселения". Внутри удостоверения, с левой стороны в центре, на белом фоне герб Колпашевского городского поселения, с правой стороны черными буквами в верхней части "Удостоверение N", ниже указываются фамилия, имя и отчество почетного гражданина, слова: "является Почетным гражданином Колпашевского городского поселения", в левом углу фотография почетного гражданина размером 3х4 см, внизу подпись Главы Колпашевского городского поселения и Председателя Совета Колпашевского городского поселения, скрепленные гербовой печатью.

### **Описание нагрудного знака почетного гражданина Колпашевского городского поселения**

Нагрудный знак представляет собой равноконечный крест с расширяющимися концами, с лицевой стороны, покрытый белой эмалью. Расстояние между концами креста - 45 - 50 мм. По краям креста - узкий выпуклый кант шириной 1 мм. На лицевой стороне знака, в центре, - накладное изображение герба Колпашевского городского поселения. Под гербом размещается лента. На нижнем конце креста - надпись "Колпашево". Подложкой креста является элемент в виде звезды. Название знака "Почетный гражданин" разделено на два слова и расположено на горизонтальных элементах креста. Основные цвета знака: белый, зеленый, желтый. Все желтые элементы обрабатываются "под золото"



**СВИДЕТЕЛЬСТВО  
О занесении на «Доску Почёта  
Колпашевского городского  
поселения»**

**ВРУЧАЕТСЯ**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. лица которому вручается свидетельство)

**Глава Колпашевского  
городского поселения**

\_\_\_\_\_  
м.п.

**Председатель Совета  
Колпашевского  
городского поселения**

\_\_\_\_\_  
м.п.

дата



**БЛАГОДАРСТВЕННОЕ  
ПИСЬМО**

**ВРУЧАЕТСЯ**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. лица которому вручается благодарность)

За: \_\_\_\_\_  
(кратко указываются заслуги,  
за которые вручается благодарность)

**Глава Колпашевского  
городского поселения**

\_\_\_\_\_  
М.П.  
**Председатель Совета  
Колпашевского  
городского поселения**

\_\_\_\_\_  
М.П.

дата